

**Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
na dostawę okulografu przenośnego i stacjonarnego z oprogramowaniem i  
wyposażeniem

**Znak: TA/ZP-2/2011**

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Tel. (22) 623-37-98, fax (22) 840-81-41

e-mail: [ilteo@ciop.pl](mailto:ilteo@ciop.pl)

adres strony internetowej: [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – aktualności – zamówienia publiczne  
wszczęte

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Kod CPV – 33124110-9**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych **okulografów - przenośnego i stacjonarnego z oprogramowaniem i wyposażeniem** wraz z ich uruchomieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, sprawdzeniem poprawności ich funkcjonowania oraz przeszkoleniem czterech pracowników Zamawiającego w zakresie ich obsługi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do dnia 31 marca 2011 r.

## V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

**1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1 ppkt 1) – 4) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## **2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp według wzoru Załącznika nr 3 do SIWZ oraz Załącznik nr 5 do SIWZ – Doświadczenie zawodowe, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie zrealizował co najmniej jedną dostawę podobnej aparatury tj. okulografów, o wartości co najmniej 100 000 zł brutto wraz z jej uruchomieniem, sprawdzeniem poprawności funkcjonowania i przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi i przedstawić dokument potwierdzający, że zamówienie zostało wykonane należycie.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru Załącznika nr 3 do SIWZ;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego – wystawiony z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

#### **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- 1) w sprawach formalno-prawnych: Ilona Teodorowicz - tel. (22) 623 37 98;
- 2) w sprawach merytorycznych: Joanna Kamińska – tel. (22) 623 32 72.

## **IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej ([www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – aktualności – zamówienia publiczne wszczęte), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej ([www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – aktualności – zamówienia publiczne wszczęte).

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone

do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
13. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru, jaki stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

**14. Na ofertę składają się:**

- a. formularz oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ;
- b. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 – Załącznik nr 3 do SIWZ;
- c. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 – Załącznik nr 4 do SIWZ;
- d. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych

oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;

- e. Załącznik nr 5 do SIWZ - Doświadczenie zawodowe, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie zrealizował co najmniej jedną dostawę podobnej aparatury tj. okulografów, o wartości co najmniej 100 000 zł brutto wraz z jej uruchomieniem, sprawdzeniem poprawności funkcjonowania i przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi i przedstawić dokument potwierdzający, że zamówienie zostało wykonane należycie.
- f. dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 16, w pokoju nr 335, w terminie do dnia **26.01.2011 r.** do godz. 10.00. Godziny pracy Kancelarii: od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane:

<p><i>Nazwa (firma) wykonawcy</i> <i>Adres wykonawcy</i></p>	<p><b>Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy ul. Czerniakowska 16 00-701 Warszawa</b></p>
<p><i>„Oferta na dostawę okulografu przenośnego i stacjonarnego z oprogramowaniem i wyposażeniem”</i></p> <p><b>Nie otwierać przed dniem 26.01.2011 r., godz. 10.30</b></p>	

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16, w Warszawie, w pokoju nr 326, **w dniu 26.01.2011 r. o godz. 10.30.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza oferty i podania w nim łączną cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
3. Cena brutto za realizację całego zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w niniejszej specyfikacji i okresem trwania umowy, powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.

### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę i podanej w Formularzu oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację całości zamówienia.



**XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna ważna oferta.

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, lub odrzucenia oferty odwołującego.

## Załącznik nr 1 do SIWZ

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych **okulografów: przenośnego i stacjonarnego z oprogramowaniem i wyposażeniem** wraz z ich uruchomieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, sprawdzeniem poprawności ich funkcjonowania oraz przeszkoleniem czterech pracowników Zamawiającego w zakresie ich obsługi, o parametrach i cechach podanych w tabeli poniżej:

**I. OKULOGRAF PRZENOŚNY**

Lp.	Opis parametrów	Wymagane parametry techniczne
1	rodzaj technologii rejestracji ruchów oka	technologia video
2	częstotliwość próbkowania	minimum 50 Hz
3	maksymalne odchylenie pomiaru	1°
4	możliwość prowadzenia badań z osobami noszącymi soczewki kontaktowe lub okulary	TAK okulograf ma umożliwiać badania minimum 90% osób noszących soczewki i okulary
5	rejestracja pozycji gałek ocznych	z jednej gałki ocznej (z umożliwieniem szybkiej zmiany rejestracji z gałki lewej na prawą i odwrotnie) lub z dwóch gałek ocznych

**II. OKULOGRAF STACJONARNY**

Lp.	Opis parametrów	Wymagane parametry techniczne
1	rodzaj technologii rejestracji ruchów oka	technologia video
2	częstotliwość próbkowania	minimum 300 Hz
3	Maksymalne odchylenie pomiaru	0,5°
4	możliwość prowadzenia badań z osobami noszącymi soczewki kontaktowe lub okulary	TAK okulograf ma umożliwiać badania minimum 90% osób noszących soczewki i okulary
5	korekcja ruchów głowy	TAK
6	rejestracja pozycji gałek ocznych	możliwość wyboru: jednej lub dwóch gałek
7	latencja	maksimum 10 ms.
8	Oprogramowanie umożliwiające zsynchronizowanie okulografu stacjonarnego z zewnętrznymi programami do ekspozycji bodźców np. ePrime, Presentation, MatLab	TAK

**III. OPROGRAMOWANIE**

Lp.	Opis parametrów	Wymagane parametry techniczne
1	Licencja (z kluczem) na program/programy opisane w pkt. 2	bezterminowa (dożywotnia, bezpłatna aktualizacja)
2	program podstawowy do przygotowywania i analizy badań	TAK

	umożliwiający:	
	2.1 prezentację tekstu, obrazów i filmów	TAK dla okulografu stacjonarnego
	2.2 analizę wyników badania okulograficznego minimum:	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego
	2.2.1 sakad	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego
	2.2.2 mikrosakad	TAK dla okulografu stacjonarnego
	2.2.3 fiksacji	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego
	2.2.4 wykresu liniowego pozycji oka	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego
	2.3 definiowanie rejonów zainteresowania	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego
	2.4 eksport wyników badania okulograficznego do programów EXCEL, SPSS, STATISTICA, MATLAB i plików tekstowych	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego

Do urządzeń wymienionych powyżej Wykonawca zobowiązany jest załączyć instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim.

#### **IV URZĄDZENIA STERUJĄCE**

<b>Lp.</b>	<b>Opis parametrów</b>	<b>Wymagane parametry techniczne</b>
1	Notebook o parametrach:	a) matryca przekątna minimum: 15.6" HD, b) procesor minimum: i7 -620M (2.66GHz) lub równoważny c) pamięć o pojemności minimum: 4GB d) dysk twardy (HDD) o pojemności minimum: 250 GB e) gniazda co najmniej: - 3 x USB 2.0 - czytnik kart 7-in-1 - WiFi Link half-size f) system operacyjny: Microsoft Windows XP Pro lub wyższy z możliwością downgrade do XP Pro g) waga maksymalna: 2,6 kg.
2	Monitor LCD 22"	Minimalne parametry: rozdzielczość 1680 x 1050, jasność 250 cd/m2, kontrast 1000:1

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
**CENTRALNY INSTYTUT OCHRONY PRACY –**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**Ul. Czerniakowska 16**  
**00-701 Warszawa**

### FORMULARZ CENOWY

Nazwa Wykonawcy:		
Miejscowość:		
Ulica:		Nr
Kod pocztowy:		
Tel.		
Fax, na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję:		
e-mail:		
NIP:		
REGON:		
Osoba do kontaktów		

Oferujemy realizację zamówienia, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę okulografu przenośnego i stacjonarnego z oprogramowaniem i wyposażeniem, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z jej treścią.

Całkowita cena za realizację zamówienia wynosi:

..... zł brutto (słownie: .....)

tj. netto: ..... (słownie: .....)

według poniższej kalkulacji cenowej i oferowanych parametrów technicznych:

#### **I. OKULOGRAF PRZENOŚNY cena brutto: ..... zł**

Lp.	Opis parametrów	Wymagane parametry techniczne	Oferowane parametry techniczne
1	rodzaj technologii rejestracji ruchów oka	technologia video	
2	częstotliwość próbkowania	minimum 50 Hz	
3	maksymalne odchylenie pomiaru	1°	
4	możliwość prowadzenia badań z osobami noszącymi soczewki	TAK okulograf ma umożliwiać	

	kontaktowe lub okulary	badania minimum 90% osób noszących soczewki i okulary	
5	rejestracja pozycji gałek ocznych	z jednej gałki ocznej (z umożliwieniem szybkiej zmiany rejestracji z gałki lewej na prawą i odwrotnie) lub z dwóch gałek ocznych	

Okres gwarancji: .....

## **II. OKULOGRAF STACJONARNY cena brutto: ..... zł**

Lp.	Opis parametrów	Wymagane parametry techniczne	Oferowane parametry techniczne
1	rodzaj technologii rejestracji ruchów oka	technologia video	
2	częstotliwość próbkowania	minimum 300 Hz	
3	Maksymalne odchylenie pomiaru	0,5°	
4	możliwość prowadzenia badań z osobami noszącymi soczewki kontaktowe lub okulary	TAK okulograf ma umożliwiać badania minimum 90% osób noszących soczewki i okulary	
5	korekcja ruchów głowy	TAK	
6	rejestracja pozycji gałek ocznych	możliwość wyboru: jednej lub dwóch gałek	
7	latencja	maksimum 10 ms.	
8	Oprogramowanie umożliwiające zsynchronizowanie okulografu stacjonarnego z zewnętrznymi programami do ekspozycji bodźców np. ePrime, Presentation, MatLab	TAK	

Okres gwarancji: .....

## **III. OPROGRAMOWANIE cena brutto: ..... zł**

Lp.	Opis parametrów	Wymagane parametry techniczne	Oferowane parametry techniczne
1	Licencja (z kluczem) na program/programy opisane w pkt. 2	bezterminowa (dożywotnia, bezpłatna aktualizacja)	
2	program podstawowy do przygotowywania i analizy badań umożliwiający:	TAK	
	2.1 prezentację tekstu,	TAK	

	obrazów i filmów	dla okulografu stacjonarnego	
	2.2 analizę wyników badania okulograficznego minimum:	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego	
	2.2.1 sakad	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego	
	2.2.2 mikrosakad	TAK dla okulografu stacjonarnego	
	2.2.3 fiksacji	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego	
	2.2.4 wykresu liniowego pozycji oka	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego	
	2.3 definiowanie rejonów zainteresowania	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego	
	2.4 eksport wyników badania okulograficznego do programów EXCEL, SPSS, STATISTICA, MATLAB i plików tekstowych	TAK dla okulografu stacjonarnego i przenośnego	

Okres gwarancji: .....

**IV URZĄDZENIA STERUJĄCE    cena brutto: ..... zł**

Lp.	Opis parametrów	Wymagane parametry techniczne	Oferowane parametry techniczne
1	Notebook o parametrach:	a) matryca przekątna minimum: 15.6" HD, b) procesor minimum: i7 -620M (2.66GHz) lub równoważny c) pamięć o pojemności minimum: 4GB d) dysk twardy (HDD) o pojemności minimum: 250 GB e) gniazda co	

		najmniej: - 3 x USB 2.0 - czytnik kart 7-in-1 - WiFi Link half-size f) system operacyjny: Microsoft Windows XP Pro lub wyższy z możliwością downgrade do XP Pro g) waga maksymalna: 2,6 kg.	
2	Monitor LCD 22"	Minimalne parametry: rozdzielczość 1680 x 1050, jasność 250 cd/m2, kontrast 1000:1	

Okres gwarancji: .....

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
2. Zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
3. Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
4. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (*podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy*):

- .....

- .....

Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach (*kolejno ponumerowanych*).

..... 2011 r.

---

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę okulografu przenośnego i stacjonarnego z oprogramowaniem i wyposażeniem oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....2011 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę okulografu przenośnego i stacjonarnego z oprogramowaniem i wyposażeniem, mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczamy, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....2011 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

## Załącznik nr 5 do SIWZ

.....  
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

### Doświadczenie zawodowe

Oświadczam, że reprezentuję podmiot, który dostarczył w ciągu ostatnich trzech lat podobną aparaturę, wraz z jej zainstalowaniem, uruchomieniem, sprawdzeniem poprawności funkcjonowania i przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi dostarczonej aparatury

L.p	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot i zakres zamówienia	Wartość zł brutto (łącznie z VAT)	Czas realizacji	
				Początek	Koniec
1.					
2.					

**Uwaga:** Należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie z należytą starannością wymienionych w powyższym wykazie zamówień.

.....2011 r.

\_\_\_\_\_  
 Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

## WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu ..... 2011 roku w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM:** Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS - 0000033480, posiadającym numer NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora przez:

..... - .....

..... - .....

a

**WYKONAWCĄ:** ....., adres siedziby: ....., działającym na podstawie wpisu do ..... prowadzonego przez ..... pod Nr ....., którego kserokopia stanowi Załącznik nr 2 do umowy, NIP ....., reprezentowanym przez :

- ..... - .....

o następującej treści :

### § 1

1. Na warunkach określonych w umowie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fabrycznie nowe **okulografy: przenośny i stacjonarny z oprogramowaniem i wyposażeniem** wraz z ich uruchomieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, sprawdzeniem poprawności ich funkcjonowania oraz przeszkoleniem czterech pracowników Zamawiającego w zakresie ich obsługi, o parametrach i cechach zgodnych z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, zwane dalej „URZĄDZENIEM”.
2. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do :
  - 1) dostarczenia fabrycznie nowego i wolnego od wad URZĄDZENIA do siedziby Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 16, na własny koszt,
  - 2) uruchomienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz sprawdzenia poprawności funkcjonowania URZĄDZENIA,
  - 3) przeprowadzenia szkolenia dla czterech pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi URZĄDZENIA,
  - 4) wydania do URZĄDZENIA fabrycznej instrukcji obsługi w języku polskim oraz dokumentów gwarancji zapewniających serwis gwarancyjny na warunkach określonych w niniejszej umowie.

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia 31 marca 2011 r.

## § 2

1. Odbiór przedmiotu umowy określonego w § 1 będzie potwierdzony Protokołem Odbioru, sporządzonym przez Komisję Odbioru, w składzie:
  - ze strony Zamawiającego: .....
  - ze strony Wykonawcy: .....
2. Protokół Odbioru musi zawierać:
  - 1) opis URZĄDZENIA: firmę producenta, nazwę i rodzaj, numery fabryczne i inne występujące oznakowania,
  - 2) miejsce i datę odbioru,
  - 3) oświadczenie Komisji Odbioru, czy dostarczone URZĄDZENIE nie posiada widocznych uszkodzeń, oraz czy jest zgodne ze specyfikacją techniczną stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy,
  - 4) ocenę wykonania zobowiązań określonych w § 1 ust. 2 i 3,
  - 5) datę i miejsce sporządzenia protokołu oraz podpisy członków Komisji.
3. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy będą uznane za wykonane z chwilą podpisania przez Komisję, bez zastrzeżeń, ww. Protokołu Odbioru przedmiotu umowy.

## § 3

1. Za wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto ..... zł (słownie: ..... zł), brutto: ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT w ciągu 7 dni po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, zgodnie z § 2 ust. 3.
3. Zamawiający zapłaci fakturę VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 4

1. W razie naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o takim naruszeniu, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty z tytułu odstąpienia od umowy kary umownej w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może:
  - a. potrącić z faktury Wykonawcy z tego tytułu karę umowną za okres opóźnienia w wysokości równej kwocie odsetek ustawowych liczonych od wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1,
  - b. jeżeli opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający, niezależnie od pozostałych kar umownych z tytułu opóźnienia, ma prawo

odstąpić od umowy w terminie 14 dni od tego przekroczenia, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1.

3. Odpowiedzialność stron z tytułu niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

## § 5

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości URZĄDZENIA, jego należytym, prawidłowym funkcjonowaniu i udziela Zamawiającemu gwarancji na okres minimum 12 (dwunastu) miesięcy od daty podpisania przez Komisję Protokołu Odbioru.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Naprawy gwarancyjne będą świadczone przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie o ile uszkodzenia nie nastąpiły z winy Zamawiającego. W przypadku konieczności dokonania naprawy gwarancyjnej poza miejscem zainstalowania w siedzibie Zamawiającego, koszty transportu URZĄDZENIA wymagających naprawy/kalibracji ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający może zgłaszać uszkodzenia prowadzącemu serwis gwarancyjny w dni robocze faksem na numer ..... lub mailem .....podając opis uszkodzenia.
5. Maksymalny czas naprawy gwarancyjnej URZĄDZENIA wynosi od chwili zgłoszenia 14 dni roboczych. Czas naprawy gwarancyjnej nie obejmuje udokumentowanego czasu dostawy do producenta i czasu powrotu URZĄDZENIA od producenta.
6. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, lub Wykonawca dostarczy URZĄDZENIE zastępcze o równoważnych parametrach. W przypadku, gdy opóźnienie przekroczy 14 dni, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego dokona wymiany URZĄDZENIA na inne fabrycznie nowe w terminie określonym w ust. 7.
7. Wykonawca w okresie gwarancji, w terminie do sześciu tygodni od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, dokona wymiany wadliwego URZĄDZENIA na nowe o równoważnych parametrach, po trzech bezskutecznych naprawach.
8. W razie wymiany URZĄDZENIA na nowe, o równoważnych parametrach, okres gwarancji rozpoczyna swój bieg na nowo licząc od daty podpisania przez Komisję Protokołu Odbioru wymienionego URZĄDZENIA bez zastrzeżeń.
9. Po każdej naprawie gwarancyjnej okres gwarancji ulega automatycznemu przesunięciu o czas trwania naprawy.
10. Wykonawca zapewnia odpłatny serwis pogwarancyjny URZĄDZENIA na życzenie Zamawiającego, w okresie siedmiu lat od daty upływu okresu gwarancji.
11. Jeżeli w przypadkach, o których mowa w ust. 6 i/lub 7 Wykonawca nie wymieni URZĄDZENIA na nowe w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający korzystając

z uprawnień z tytułu rękojmi może odstąpić od umowy w terminie 14 dni i pozostawić URZĄDZENIE do dyspozycji Wykonawcy (zwrot), a Wykonawca w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego pisma informującego go o odstąpieniu od umowy i o pozostawieniu URZĄDZENIA do jego dyspozycji, zwróci Zamawiającemu wynagrodzenie brutto za dane URZĄDZENIE, określone odpowiednio w § 3 ust. 1, oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1.

### **§ 6**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie, jednak w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - Załącznik nr 1 -Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
  - Załącznik nr 2 - kserokopia odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**